



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

40-040 Katowice ul. Wita Stwosza 7

tel. 32 606 18 00, 32 606 18 01, 32 606 18 02, 32 606 18 03

e-mail: kancelaria@mops.katowice.pl www.mops.katowice.pl

REGON: 003451387, NIP: 954-118-71-73, BDO 000233356

Katowice, dn. 10.10.2024 r.

REGULAMIN ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW PFRON W RAMACH PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD” W MIEJSKIM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W KATOWICACH

Niniejszy regulamin został sporządzony w oparciu o następujące dokumenty:

- Uchwała nr **7/2024** Rady Nadzorczej Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych z dnia **19 czerwca 2024 r.** w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Programu „Aktywny samorząd”;
 - Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I i II Programu „Aktywny samorząd”.
 - Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów Programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.
1. Realizatorem Programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku dla mieszkańców Katowic jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach.
 2. Termin składania wniosków:
 - a) dla Modułu I - termin przyjmowania wniosków rozpoczyna się z dniem **01.03.2024 r.** a upływa z dniem **31.08.2024 r.**;
*** w ramach obszaru E termin przyjmowania wniosków rozpoczyna się w dniu 28.10.2024 r. a kończy w dniu 30.11.2024 r.**
 - b) dla Modułu II - termin przyjmowania wniosków rozpoczyna się z dniem **01.03.2024 r.** a upływa:
 - z dniem **31.03.2024 r.** dla wniosków dotyczących roku akademickiego **2023/2024**
 - z dniem **10.10.2024 r.** dla wniosków dotyczących roku akademickiego **2024/2025.**
 3. Wnioski można składać osobiście w siedzibie MOPS Katowice, za pośrednictwem poczty lub za pośrednictwem platformy internetowej SOW.
 4. Po złożeniu wniosku wraz z załącznikami następuje weryfikacja formalna wniosku w ramach, której bierze się pod uwagę następujące czynniki:
 - spełnienie przez Wnioskodawcę/podopiecznego Wnioskodawcy wszystkich kryteriów, uprawniających do złożenia wniosku i uzyskania dofinansowania, wynikających z „Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów Programu „Aktywny samorząd” w 2024 r.,
 - dotrzymanie przez Wnioskodawcę terminu na złożenie wniosku,
 - deklaracja posiadania środków na wniesienie udziału własnego (jeśli dotyczy),
 - zgodność, zgłoszonego we wniosku, przedmiotu dofinansowania z zasadami wskazanymi w Programie „Aktywny samorząd” oraz zgodność wniosku i załączników z formularzami udostępnionymi przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Katowicach,
 - kompletność i poprawność danych zawartych we wniosku i załącznikach, złożenie wymaganych podpisów,

- zgodność reprezentacji Wnioskodawcy lub jego podopiecznego.
5. W terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku Realizator informuje Wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w wyznaczonym terminie. Nieusunięcie braków we wniosku przez Wnioskodawcę w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. **Wyjątek stanowią wnioski w ramach obszaru E, które przyjmowane są tylko kompletne.**
 6. Wnioski o dofinansowanie w Module II - pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym rozpatrywane są w dwóch cyklach:
 - cykl I: dla wniosków o dofinansowanie nauki w pierwszym półroczu przyjętych do dnia 31 marca 2024 r. decyzja o przyznaniu, zakresie oraz wysokości podjęta będzie do dnia 31 maja 2024 r.,
 - cykl II: dla wniosków o dofinansowanie nauki w drugim półroczu przyjętych do dnia 10 października 2024 r. decyzja o przyznaniu, zakresie oraz wysokości podjęta będzie do dnia 16 grudnia 2024 r.
 7. Ocena merytoryczna wniosku, dokonywana jest na karcie oceny merytorycznej wniosku (lub odpowiedniej zakładce na platformie SOW), która zawiera wagę punktową poszczególnych kryteriów oceny merytorycznej, z uwzględnieniem punktów preferencyjnych wskazanych przez PFRON. Jej celem jest wyłonienie wniosków osób, które mają największe szanse na realizację celów programu oraz zmieszczą się w limicie środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację programu (nie dotyczy Modułu II - wnioski te nie podlegają ocenie merytorycznej).
 8. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w trakcie oceny merytorycznej wniosku wynosi 100 punktów.
 9. W 2024 roku preferowane są przez PFRON wnioski dotyczące osób niepełnosprawnych, które:
 - a) uzyskały do wniosku pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3, 4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez Realizatora) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **10**,
 - b) posiadają znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób do 16. roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C) - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **10**,
 - c) są zatrudnione - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **10**,
 - d) posiadają podpis elektroniczny/Profil zaufany na platformie ePUAP i złożyły wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **10**, przy czym preferencja ta dotyczy tylko tych Wnioskodawców, którzy z niej skorzystają po raz pierwszy (preferencja jest jednorazowa),
 - e) złożyły wniosek w pierwszym półroczu 2024 roku - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **5**,
 - f) w 2023 lub w 2024 roku zostały poszkodowane w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **5**.
- Pozostałe kryteria określa Realizator Programu i są to:
- g) Wnioskodawca uzyskuje dochód poniżej **1 600 zł netto** na osobę – liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **15**,

- h) Wnioskodawca nie otrzymał dotąd dofinansowania ze środków PFRON na zakup przedmiotu dofinansowania objętego wnioskiem - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **25**,
 - i) ważność orzeczenia - trwałe/na stałe - liczba punktów preferencyjnych wynosi wówczas **10**,
10. Ocena merytoryczna w zakresie MODUŁU I w bieżącym roku jest dokonywana dwukrotnie: dla wniosków przyjętych w okresie 1 marca – 31 maja 2024 roku oraz dla wniosków przyjętych w okresie 1 czerwca – 31 sierpień 2024 roku. Ocenione merytorycznie wnioski szeregowane są na liście rankingowej według kolejności wynikającej z uzyskanej ilości punktów.
 11. Dofinansowanie udzielane jest w przypadku uzyskania przez Wnioskodawcę co najmniej **10 punktów (minimalny próg punktowy)**, do limitu środków finansowych, według kolejności zaszeregowania na liście rankingowej. Udzielenie dofinansowania Wnioskodawcom, których wnioski uzyskały ocenę poniżej ustalonego przez Realizatora minimalnego progu punktowego, uzależnione będzie od możliwości wynikających z wysokości ostatecznej puli środków przekazanych przez PFRON.
 12. Wnioski pozytywnie zweryfikowane formalnie i merytorycznie, które spełniły warunki określone w pkt 7, ale nie zostały zrealizowane w ramach pierwszej transzy środków PFRON, zostaną umieszczone na liście rankingowej do realizacji z drugiej transzy środków.
 13. W sytuacji, gdy limit środków finansowych przekazany Realizatorowi Programu przez PFRON nie umożliwia udzielenia dofinansowania wszystkim Wnioskodawcom z równorzędną oceną wniosku, o przyznaniu dofinansowania decyduje:
 - a) stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, a w dalszej kolejności, gdy reguła postępowania wyrażona w lit. a) nie prowadzi do wyboru wniosku do dofinansowania:
 - b) wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu, w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski Wnioskodawców, których dochód jest najniższy – przy czym preferencja obowiązuje tylko wówczas, gdy Wnioskodawca umieści we wniosku informację o wysokości dochodu.
 14. O przyznaniu lub odmowie dofinansowania Wnioskodawca zostanie poinformowany w formie pisemnej lub za pośrednictwem platformy SOW.
 15. W przypadku pozytywnej decyzji oraz potwierdzenia przez Wnioskodawcę (lub jego podopiecznego) spełnienia warunków uczestnictwa określonych w programie, także w dniu podpisania umowy, następuje zawarcie dwustronnej umowy dofinansowania. Umowa jest podstawą realizacji dofinansowania.
 16. Przyznana kwota dofinansowania jest wyliczana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie: Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów Programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku. Dla modułu I zgodnie z pkt 9 Kierunków działań (...) ustala się, iż **maksymalna kwota dofinansowania w tym refundacji wynosi w przypadku:**
 - 1) **Obszaru A:**
 - a) w Zadaniu 1 – **70.000 zł**,
przy czym, w przypadku zakupu niestacjonarnego/mobilnego fotela/fotelika do przewozu osoby niepełnosprawnej – **8.000 zł**
 - b) w Zadaniach 2 lub 3 – **5.280 zł**, w tym:
 - dla kosztów kursu i egzaminów kategorii B – **2.310 zł**,
 - dla kosztów kursu i egzaminów pozostałych kategorii – **3.850 zł**,

- dla pozostałych kosztów uzyskania prawa jazdy w przypadku kursu poza miejscowością zamieszkania Wnioskodawcy (koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem i dojazdem w okresie trwania kursu) – **880 zł**,
 - dla kosztów usług tłumacza migowego – **550 zł**,
- c) w Zadaniu 4 – **4.400 zł**;
- 2) **Obszaru B:**
- a) w Zadaniu 1:
- dla osoby niewidomej – **10.000 zł** oraz **16.500 zł** na urządzenia brajlowskie (łącznie **26.500 zł**),
 - dla pozostałych adresatów w zadaniu – **10.000 zł**,
- b) w Zadaniu 2:
- dla osoby głuchoniewidomej – **4.400 zł**,
 - dla osoby z dysfunkcją narządu słuchu – **3.300 zł**,
 - dla pozostałych adresatów obszaru – **2.200 zł**,
- z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w indywidualnych przypadkach, maksymalnie o 100%, wyłącznie w przypadku, gdy poziom dysfunkcji narządu wzroku lub słuchu wymaga zwiększenia liczby godzin szkolenia,
- c) w Zadaniu 3 – **10.000 zł**,
- d) w Zadaniu 4 – **6.000 zł**,
- e) w Zadaniu 5 – **1.650 zł**;
- 3) **Obszaru C:**
- a) w Zadaniu 1 – **17.600 zł**, z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania do kwoty rekomendowanej przez eksperta PFRON, jednak nie więcej niż **27.500 zł**,
- b) w Zadaniu 2 – **3.850 zł**, z czego za zakup jednego akumulatora – nie więcej niż **1.100 zł**,
- c) w Zadaniu 3 dla protezy na III poziomie jakości, przy amputacji:
- w zakresie ręki – **13.200 zł**,
 - przedramienia – **28.600 zł**,
 - przedramienia lub wyłuszczeniu w stawie barkowym – **33.000 zł**,
 - na poziomie podudzia – **19.800 zł**,
 - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) – **27.500 zł**,
 - uda lub wyłuszczeniu w stawie biodrowym – **33.000 zł**,
- z możliwością zwiększenia w wyjątkowych przypadkach kwoty dofinansowania do kwoty rekomendowanej przez eksperta PFRON i wyłącznie wtedy, gdy celowość zwiększenia jakości protezy do poziomu IV (dla zdolności do pracy Wnioskodawcy), zostanie zarekomendowana przez eksperta PFRON, jednak **nie więcej niż do trzykrotności kwot wskazanych powyżej**.
- d) w Zadaniu 4 – do **30% kwot**, o których mowa w lit. c, tj. przy amputacji:
- w zakresie ręki – **3.960 zł**,
 - przedramienia – **8.580 zł**,
 - ramienia lub wyłuszczeniu w stawie barkowym – **9.990 zł**,
 - na poziomie stopy lub podudzia – **5.940 zł**,
 - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) – **8.250 zł**,

- uda lub wyluszczenia w stawie biodrowym – **9.990 zł**;
 - e) w Zadaniach 1, 3 i 4 dla refundacji kosztów dojazdu beneficjenta programu na spotkanie z ekspertem PFRON lub kosztów dojazdu eksperta PFRON na spotkanie z beneficjentem programu – w zależności od poniesionych kosztów, nie więcej niż **220 zł**,
 - f) w Zadaniu 5 – **8.250 zł**;
 - 4) **Obszaru D – 330 zł miesięcznie** – tytułem kosztów opieki nad jedną (każdą) osobą zależną.
 - 5) **Obszaru E – 100 zł miesięcznie w formie dodatku na pokrycie kosztów opłaty za energię elektryczną w związku z użytkowaniem koncentratora tlenu lub respiratora.**
17. Wysokość dodatku na pokrycie kosztów kształcenia (o którym mowa w ust 10 pkt 1 Kierunków działań (...)) będzie uzależniona od wysokości środków finansowych będących w dyspozycji Ośrodka oraz ilości złożonych wniosków, nie więcej niż kwota wnioskowana.
18. Realizator przyjmuje zasadę zgodną z ust 13 pkt 1 Kierunków działań (...) dodatek na pokrycie kosztów kształcenia może być zwiększony, nie więcej niż o 300 zł w przypadkach, gdy Wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty z powodu barier w poruszaniu się. Każdy wniosek jest rozpatrywany indywidualnie, biorąc pod uwagę kwotę wnioskowaną.
19. Ostatnim etapem postępowania w ramach programu „Aktywny samorząd” jest rozliczenie wykonania zawartej umowy.
20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się zapisy:
- a) Uchwała nr **7/2024 Rady Nadzorczej Państwowego Funduszu Osób Niepełnosprawnych z dnia 19 czerwca 2024 r.** w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Programu „Aktywny samorząd”,
 - b) Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I i II Programu „Aktywny samorząd”,
 - c) Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów Programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku.